

Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel de proiecte nr POR/2019/1/1.1/OS.1.2/1

MODEL F

Acord de parteneriat

[model orientativ]

nr. ____/____

pentru realizarea proiectului <denumire proiect >

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului.

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

Beneficiarul, în calitate de lider de parteneriat, este singurul responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)

Art. 1. Părțile

1. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)** <se vor insera datele de indentificare ale solicitantului/liderului de parteneriat>+ conturi solicitant (în funcție de tipul instituției – central, local, privat, conform prevederilor.....)*

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: _____, - Denumire/adresa Trezoreriei: _____

Cont pentru cerere de rambursare, cod IBAN: _____,

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: _____

2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 2** <se vor insera datele de indentificare ale solicitantului/liderului de parteneriat>+ conturi solicitant (în funcție de tipul instituției – central, local, privat, conform prevederilor.....)*

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: _____, - Denumire/adresa Trezoreriei: _____

Cont pentru cerere de rambursare, cod IBAN: _____,

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: _____

*denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener n**, n= numărul total de membri ai parteneriatului <se vor insera datele de indentificare ale solicitantului/liderului de parteneriat>+ conturi solicitant (în funcție de tipul instituției – central, local, privat, conform prevederilor.....)*

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: _____, - Denumire/adresa Trezoreriei: _____

Cont pentru cerere de rambursare, cod IBAN: _____,

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: _____



Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel de proiecte nr POR/2019/1/1.1/OS.1.2/1

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *titlul proiectului*, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară Prioritatea de investiție apel de proiecte, precum și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) În cadrul prezentului acord de parteneriat se desemnează liderul pentru implementarea proiectului menționat la art. 2, alin. (1), inclusiv pentru semnarea contractului de finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020. Acesta este și responsabilul/coordonatorul activităților derulate pentru implementarea etapei 2 a proiectului aferentă ajutorului de stat regional și respectiv de minimis
- (2) Pentru implementarea etapei 1 a proiectului aferentă ajutorului pentru cercetare-dezvoltare se desemnează în calitate de responsabil/coordonator al activităților derulate.
- (3) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități	Etapa 1/2	Ajutor de stat pentru cercetare dezvoltare/region al/ajutor de minimis	Valoarea estimată a fiecărei activități defalcată pentru fiecare parter, respectiv pentru liderul de parteneriat
Lider de parteneriat (entitatea care implementează componenta de infrastructură)	Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care entitatea respectivă este desemnată să o realizeze în cadrul proiectului, inclusiv să reprezinte fiecare membru al asocierii în nume propriu în actele de dispoziție			
Partener 2 (entitatea care implementează componenta de servicii)	Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care entitatea respectivă le realizează în cadrul proiectului, inclusiv obligația legată de obținerea/menținerea acreditării/autorizării ca și			

Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel de proiecte nr POR/2019/1/1.1/OS.1.2/1

	<i>entitate de inovare și transfer tehnologic în conformitate cu prevederile legale în vigoare</i>			
Partener 3 Administratorul parcului	Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care le realizează în conformitate cu prevederile ordonanței nr. 14/2002 privind constituirea și funcționarea parcurilor științifice și tehnologice, în special în vederea obținerii autorizației de funcționare a parcului științific și tehnologic.			
Partener n				

(4) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

(5) Partenerii, precum și liderul de proiect au obligația de a asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor aferente componentei de infrastructură a proiectului menționat în conformitate cu cele de mai jos:

Componenta	Valoarea cheltuielilor eligibile aferentă componentei	% Contributie necesar a fi asigurat	Denumire a membrului asocierii	CUI/CIF	Suma aferentă contribuției fiecărui membru, procent din valoarea eligibilă a componentei	Alte contributii
	1	2	3	4	5	Pe langa sumele mentionate in coloana 5 subzista obligatia partenerilor de a asigura contributia, in conformitate cu cota de participare la venituri si cheltuieli pentru: - finanțarea cheltuielilor neeligibile aferente componentei de ajutor de stat regional, unde este cazul și - resursele financiare
Lider de parteriat (Partener 1)						
Partener 2						



Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel de proiecte nr POR/2019/1/1.1/OS.1.2/1

						necesare implementării optime a componentei de ajutor de stat regional în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.
	Partener n					

(6) Plăți

- a) decontările între liderul de parteneriat și parteneri se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
- b) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plata pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acestia
- c) liderul de parteneriat depune cererea de rambursare/plata, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (2) din acordul de parteneriat.
- d) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și a creditelor bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între zz/II/aaaa și data închiderii oficiale a POR 2014-2020 sau perioada de durabilitate, oricare dintre acestea intervine ultima.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.
- (2) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare în numele fiecărui membru al acordului de parteneriat, în executarea obligațiilor rezultate din cererea de finanțare operând o răspundere solidară între liderul de parteneriat și membrii acordului responsabili cu implementarea componentelor proiectului față de AM/OI.
- (3) Liderul de proiect/parteneriat va consulta și informa mandanții, cu regularitate, despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR. Acestea vor fi promovate exclusiv de către liderul de parteneriat.
- (6) Liderul de parteneriat va înainta OI cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (8) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (9) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.
- (10) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.



Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel de proiecte nr POR/2019/1/1.1/OS.1.2/1

- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.
- (4) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (5) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (7) Partenerii vor înainta liderului de parteneriat cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, dosarele achizițiilor, rapoartele de progres etc., conform activității/activităților proprii din proiect.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (10) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (11) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (12) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (13) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (14) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (15) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (16) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel de proiecte nr POR/2019/1/1.1/OS.1.2/1

- (17) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (18) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Art. 7. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 8. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi realizate de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor contractului de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

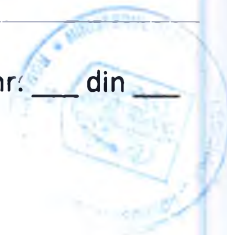
Art. 9. Mandare semnare contract de finanțare

- (1) Prin prezentul acord, mandatez în mod expres ca reprezentantul legal al liderul de parteneriat, în persoana dl/ ui, identificat cu CI, seri....., nr.CNP..... să semneze contractul de finanțare aferent proiectului pentru care a fost încheiat prezentul acord, semnătura fiind opozabilă și angajând toți membrii prezentului acord, luând la cunoștință de prevederile ghidului specific aplicabil priorității de investiții 1.2, apelul de proiecte POR/2019/1/1.1/OS.1.2/1, publicat pe site-ul www.inforegio.ro, inclusiv modificările și completările la acesta.

Art. 10. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în *număr de exemplare* exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.



Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel de proiecte nr POR/2019/1/1.1/OS.1.2/1

Semnături

Lider de proiect (Partener 1)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>